

Załącznik nr 1 do SWZ

Warszawa, 06-08-2021 r.
miejsowość, data

Ośrodek Kultury w Górze Kalwarii
ul. por. Jana Białka 9
05-530 Góra Kalwaria

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa wykonawcy/wykonawców: Nobile Polska Sp. z o.o.

Adres: ul. Rumiana 55/57 lok.1, 02-954 Warszawa

Kraj: Polska

dokładny adres wykonawcy / województwo/ kraj siedziby wykonawcy

[illegible]

Adres zamieszkania*:

** dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą na podstawie wpisu do CEiDG*

Działalność gospodarcza prowadzona jest na podstawie wpisu do KRS prowadzonego przez Sąd Gospodarczy

pod numerem ewidencyjnym 0 0 0 0 2 7 6 9 5 2

REGION: 1 4 0 9 2 9 3 9 7

NIP:

9	5	1	2	2	1	5	0	7	9			
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--	--

Tel. 695 595 769, 601 278 545

Adres poczty elektronicznej : zarząd@nobilepolska.pl

Udział w postępowaniu wspólnie z innymi wykonawcami (konsorcjum, spółka cywilna, itp.)¹

□ TAK

☒ NIE

Nawiązując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym pn. „**REMONT MOSTU NAD SUCHĄ FOSĄ oraz DROGI DO ZAMKU KSIĄŻĄT MAZOWIECKICH W CZERSKU – I ETAP ROBÓT**” oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia na następujących zasadach:

I. CENA OFERTY.

Cena za wykonanie przedmiotu zamówienia obliczona na podstawie kosztorysu ofertowego wynosi: **597.502,48 zł brutto**, (słownie: pięćset dziewięćdziesiąt siedem tysięcy pięćset dwa złote 48/100), w tym podatek VAT 23% w wysokości: 111.728,11 zł, cena netto w wysokości: **485.774,37 zł** (słownie: czterysta osiemdziesiąt pięć tysięcy siedemset siedemdziesiąt cztery złote 37/100):

Oświadczamy, że wybór naszej oferty ~~będzie prowadził~~/nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie*:

¹ Jeżeli tak - w części INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY należy wymienić nazwy wszystkich wykonawców występujących wspólnie oraz określić rolę każdego z nich w postępowaniu, np. lider, uczestnik, itp.) UWAGA! W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firm) i dokładne adresy wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia. Do oferty należy załączyć pełnomocnictwo oraz oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 10 do SWZ.



.....	stawka	%	wartość podatku	zł
.....	stawka	%	wartość podatku	zł
.....	stawka	%	wartość podatku	zł

II. OKRES GWARANCJI

Udzielamy Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonane roboty oraz użyte materiały na okres:

- ☐ 5 lat licząc od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy*
 - ☐ 6 lat licząc od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy*
 - ☐ 7 lat licząc od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy*
 - ☐ 8 lat licząc od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy*
 - ☒ 9 lat licząc od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu Umowy*
- (* wybrać i zaznaczyć oferowany okres gwarancji (min. 5 lat., max 9 lat)

III. OŚWIADCZAMY, ŻE:

- 1) Jesteśmy zdolni do wykonania Zamówienia i posiadamy wiedzę i doświadczenie do jego prawidłowej realizacji, a także odpowiednią sytuację finansową.
- 2) Spełniamy warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlegamy wykluczeniu, zgodnie z zapisami SWZ.
- 3) W celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu nie będziemy polegać/~~będziemy polegać~~ na zdolnościach technicznych i potencjale kadrowym przy realizacji zamówienia podmiotów trzecich: ~~w zakresie~~, ~~na dowód czego przedkładamy Oświadczenie podmiotu trzeciego do oddania nam do dyspozycji odpowiednich zasobów.~~
- 4) Zaoferowana przez nas cena oferty, wskazana w cz. I, uwzględnia całość zakresu zamówienia, obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, przy uwzględnieniu postanowień rozdziału XVI SWZ oraz wymogów wskazanych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia i Projekcie Umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ.
- 5) Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego.
- 6) Zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz z załączonymi do niej dokumentami szczegółowo opisującymi zakres inwestycji, nie wnosimy do nich zastrzeżeń. Z treści powyższych dokumentów otrzymaliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 7) Akceptujemy warunki realizacji zamówienia określone w Projektowanych Postanowieniach Umowy i zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do zawarcia Umowy na tych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 8) Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego;
- 9) Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres wskazany w warunkach udziału w postępowaniu, tj. 30 dni od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
- 10) Akceptujemy warunki udziału w postępowaniu i wyrażamy zgodę na określone przez Zamawiającego zasady prowadzenia niniejszego postępowania, w tym prawa Zamawiającego do dokonania zmiany warunków postępowania lub odwołania warunków lub unieważnienia postępowania lub dokonania wyboru oferty złożonej przez któregośkolwiek z Wykonawców zgodnie z warunkami przetargu. Ponadto zrzekamy się ewentualnych roszczeń o zwrot wszelkich kosztów poniesionych w związku z udziałem w postępowaniu.

(* wskazać odpowiednie)

IV. WADIUM.

Wadium w kwocie 5.000 zostało wniesione w dniu 05.08.2021 r w formie: gwarancji ubezpieczeniowych

Jesteśmy świadomi, że wniesione przez nas wadium nie podlega zwrotowi w okolicznościach, o których mowa w art. 98 ustawy Prawo zamówień publicznych.



V. **PODWYKONAWSTWO.**

☒ nie zamierzamy powierzyć podwykonawcom wykonania żadnej części zamówienia

VI. **STAN WYKONAWCY**

Oświadczamy, że jesteśmy:

- ☒ mikroprzedsiębiorstwem
☐ małym przedsiębiorstwem
☐ średnim przedsiębiorstwem

***Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.*

***Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro.*

***Średnie przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które nie jest mikro- lub małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro.*

VII. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA (jeżeli dotyczy)**

Niniejszym informujemy, że następujące informacje składające się na ofertę stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne:

plik o nazwie:

Uwaga! Zamawiający zwraca uwagę na konieczność wykazania przez Wykonawcę, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i przedłożenia uzasadnienia tego zastrzeżenia. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy p.z.p.

VIII. **W PRZYPADKU WYBORU NASZEJ OFERTY**

- 1) Oświadczamy, że przed zawarciem Umowy wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wartości brutto oferty.
- 2) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy zobowiązujemy się być ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę w wysokości co najmniej 600 000,00 zł. Jednocześnie zobowiązujemy się
 - złożyć przed podpisaniem Umowy kserokopię dokumentu ubezpieczenia lub polisy,
 - przedłożyć Zamawiającemu kserokopię dokumentu ubezpieczenia lub polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem po każdorazowym jej odnowieniu w terminie do 14 dni kalendarzowych od wystawienia dokumentu ubezpieczenia lub polisy.
- 3) Przedłożymy Zamawiającemu komplet niezbędnych dokumentów i oświadczeń przed zawarciem Umowy tj.
 - a) Oświadczenia osób wskazanych w wykazie osób, potwierdzające spełnianie warunku udziału określonego w rozdziale IX ust. 2 pkt. 4) SWZ, że osoby te posiadają wymagane uprawnienia oraz doświadczenie wskazane w wykazie, a także, że podejmą się wykonania zamówienia i je wykonają je osobiście.
 - b) Oświadczenie, że osoby na stanowiskach robotniczych, wykonujące czynności bezpośrednio związane z wykonaniem robót, czyli tzw. pracownicy fizyczni, o których mowa w rozdziale III ust. 11 SWZ, są zatrudniane na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę (dalszych podwykonawców).
 - c) Komplet dokumentów poświadczający uprawnienia:
 - Kierownika budowy;
 - Kierowników robót w poszczególnych branżach;
 - Kierownika Prac konserwatorskich.
 - d) ~~Umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (jeżeli dotyczy).~~

- 4) Kierownik budowy przedłoży oświadczenie o przejęciu obowiązków kierownika budowy w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia Umowy, lecz nie później niż z dniem przejścia Terenu Budowy.

IX. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. **

RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.).

*** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie.*

X. ZAŁĄCZNIKI

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach/plikach.

Integralną część złożonej oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1) Szczegółowy kosztorys ofertowy,
- 2) Plan PZT z usytuowaniem zaplecza
- 3) Oświadczenie – Zał. Nr 2
- 4) Wykaz robót + referencje
- 5) Wykaz osób
- 6) Potwierdzenie wadium

XI. OSOBA DO KONTAKTÓW.

Do kontaktów z Zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym zamówieniem upoważniamy następujące osoby:

Marta Kuropieska tel. 695 595 769 e-mail zarzad@nobilepolska.pl

Łukasz Dobrowolski tel. 601 278 545 e-mail zarzad@nobilepolska.pl

NOBILE POLSKA Sp. z o.o.

ul. Rumiana 55/57 lok. I

02-954 Warszawa

NIP 951-221-50-79, REGON 140929397

PREZES ZARZĄDU

M. Kuropieska
Marta Kuropieska

PROKURENT

Ł. Dobrowolski
Łukasz Dobrowolski

.....
(podpis osoby upoważnionej
do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy